МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ «КАІ ТЕХ»
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

ЗАТВЕРДЖУЮ
В. о. директора коледжу
_____ **Ніна ГРИШКО**
«26» 06 2026

ПОЛОЖЕННЯ
про стейкхолдерів освітньо-професійних/освітніх програм
у ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ «КАІ ТЕХ»
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

ПОГОДЖЕНО
Студентською радою коледжу
Протокол № 12 від 24.06.2026

Ухвалено на засіданні
Педагогічної ради коледжу
Протокол № 10 від 25.06.2026

Введено в дію наказом
В. о. директора коледжу
від 26.06.2026 № 11/од

Зміст

1. Загальні положення 3
2. Мета і завдання стейкхолдерів 4
3. Напрями впливу стейкхолдерів на забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти 6
4. Інструментарій впливу стейкхолдерів щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти 8
5. Прикінцеві положення 9

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про стейкхолдерів освітньо-професійних/освітніх програм спеціальностей (далі – Положення) є нормативним документом, що регламентує взаємовідносини між внутрішніми та зовнішніми стейкхолдерами, а також учасниками освітнього процесу у Фаховому коледжі «КАІ ТЕХ» Національного університету «Київський авіаційний інститут» (далі – Коледж). Стейкхолдери (англ. Stakeholders) – зацікавлені сторони, фізичні та юридичні особи, які мають легітимний інтерес у діяльності організації, можуть впливати на досягнення нею своїх цілей і на її роботу в цілому, залежать від неї і внесок яких є основою успіху даної структури. Також їх часто називають групами інтересів або групами впливу.

1.2 Мета положення базується на місії Коледжу та визначається як адаптація діяльності коледжу до умов зовнішнього середовища та впровадження змін у внутрішньому середовищі на основі врахування інтересів ключових стейкхолдерів в рамках наявних ресурсів коледжу.

1.3 Положення розроблено на підставі:

Стандартів і рекомендацій:

- Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ЄПВО) (2015);
- ДСТУ ISO 9001:2015. Система управління якістю. Вимоги. Національний стандарт України;

Законів України (із змінами та доповненнями):

- «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII;
- «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;
- «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII;
- «Про академічну доброчесність» від 31.07.2026 №4742-IX.
- «Про зайнятість населення» від 05.07.2012 № 5067-VI;

Постанов Кабінету Міністрів України (із змінами та доповненнями):

- «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 15.11.2024 р. № 1300;
- «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341 (у редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 25.06.2020 р. № 519);
- «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12.08.2015 р. № 579;

- «Про внесення змін до Порядку проведення зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти» від 14.12.2016 р. № 1033;

Наказів Міністерства освіти і науки України (із змінами та доповненнями):

- «Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти» від 01.07.2021 №749;
- «Про затвердження Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти та Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти» від 02.05.2023 р. № 510.

1.4 Коледж співпрацює із зовнішніми та внутрішніми стейкхолдерами.

Зовнішні стейкхолдери:

- держава, яка здійснює нормативно-правове регулювання діяльності закладу освіти і основне замовлення на підготовку фахівців через розподіл державного замовлення на підготовку кадрів;
- регіональні органи державної влади та органи місцевого самоврядування;
- роботодавці, які зацікавлені в компетентних фахівцях;
- кадрові агенції, зацікавлені в підборі висококваліфікованих фахівців;
- вступники та їх батьки, які знаходяться на стадії вибору закладу освіти;
- освітні установи різних типів та видів, які розташовані в регіоні дислокації закладу освіти;
- різноманітні громадські організації та об'єднання, які безпосередньо не пов'язані із системою освіти (етнічні та інші соціальні групи, творчі спілки, наукові установи тощо), але які зацікавлені у соціальному партнерстві.

Внутрішні стейкхолдери - учасники освітнього процесу, які зацікавлені або мають певні вимоги до діяльності закладу освіти (здобувачі освіти усіх рівнів та форм навчання, науково-педагогічні та педагогічні працівники, навчально-допоміжний та адміністративно-управлінський персонал, директор закладу освіти).

1.5 Діяльність стейкхолдерів поширюється на спеціальності, де безпосередньо відбувається забезпечення освітньої діяльності та освітнього процесу, шляхом надання пропозицій та участі у відкритті та модернізації освітньо-професійних/освітніх програм.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ СТЕЙКХОЛДЕРІВ

2.1 Мета стейкхолдерів полягає у координації діяльності здобувачів освіти, адміністрації та зацікавлених сторін, структурних підрозділів для сконцентрованої роботи,

направленої на удосконалення та покращення якості підготовки майбутніх фахівців, позитивну динаміку зростання показників якості освіти в коледжі.

2.2 Завдання інституції стейкхолдерів (груп впливу):

2.2.1 Внутрішніх стейкхолдерів:

- брати участь у моніторингу якості нормативних документів (освітньо-професійних/освітніх програм спеціальностей, робочих програм навчальних дисциплін, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу);
- підтримувати та формувати культуру академічної доброчесності в Коледжі на основі цінностей, принципів і правил академічної доброчесності, визначених законодавством та внутрішніми актами Коледжу, і дотримуватися етики академічних відносин;
- сприяти розбудові інклюзивного освітнього середовища (покращенню соціально-побутових умов здобувачів освіти) та покращенню матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу тощо;
- сприяти покращенню якості освітньої діяльності, зокрема якості викладання навчальних дисциплін, практичної підготовки, наукової роботи, об'єктивності оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, а також якості програмно-методичних документів тощо;
- для педагогічних та науково-педагогічних працівників – постійно підвищувати професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність, забезпечувати безперервний професійний розвиток відповідно до законодавства.

2.2.2 Завдання зовнішніх стейкхолдерів:

- визначати пріоритетні напрямки діяльності коледжу та запровадження інновацій в освітньому процесі;
- сприяти співпраці коледжу із провідними підприємствами, організаціями, академічними й освітніми установами для створення і розвитку продуктивних зв'язків з ринком праці та освітянським простором у питаннях розроблення та впровадження інноваційних технологій в науці, управлінні та навчальному процесі;
- підтримувати зворотній зв'язок з коледжем для інформування його про ефективність чинних освітньо-професійних/освітніх програм підготовки фахівців різних спеціальностей та надання пропозицій щодо їх постійного удосконалення;
- надавати пропозиції щодо пріоритетних напрямів діяльності Коледжу та запровадження інновацій в освітньому процесі;
- сприяти проходженню виробничих практик та дуального навчання;

- систематично комунікувати із внутрішніми стейкхолдерами з метою формування іміджу фахового коледжу на ринку освітніх послуг та з питань удосконалення системи соціальної відповідальності коледжу;
- формувати позитивну громадську думку про коледж і сприяти розвитку його іміджевого потенціалу і створення репутації на ринку освітніх послуг, працюючи на упередження репутаційних ризиків і реагуючи на актуальні виклики.

2.3 Зовнішні стейкхолдери залучаються для проведення експертної оцінки якості освітньо-професійних програм.

2.4 Стейкхолдери залучаються до розроблення, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм шляхом рецензування, обговорення та надання пропозицій. Позиції заінтересованих сторін ураховуються під час розроблення та перегляду освітньо-професійних програм. Зміст освітньо-професійної програми та результати навчання визначаються Коледжем відповідно до законодавства, стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю (за наявності) та Положення про організацію освітнього процесу в Коледжі.

2.5 Інтересами та очікуваннями стейкхолдерів освітньо-професійних/освітніх програм коледжу є:

- для держави – розвиток якісної освіти полягає у підготовці майбутніх фахівців різних галузей (економіки, транспорту, інфраструктури, управління тощо), різнобічній і сучасній підготовці громадян до викликів і ризиків сучасності і майбутнього, їх патріотичному вихованні, толерантності, знятті соціальної напруги і мінімізації конфліктів, подоланні соціальних проблем, зокрема, безробіття і бідності;
- для бізнесу – важливе значення має формування компетентного фахівця, який відповідає вимогам сучасного ринку праці з актуальним набором професійних компетентностей, знань і сформованим набором soft-skills;
- для здобувачів освіти – можливість отримання сучасної та якісної освіти, сприятливих умов для особистісного розвитку і навчання, збереження фізичного та психічного здоров'я, задоволення запитів у самореалізації в суспільстві;
- для педагогічних працівників, інших співробітників коледжу – можливість особистісної самореалізації і розвитку наукових інтересів, гарантії зайнятості, гідні умови праці, матеріальне, інформаційне і технічне забезпечення освітньої і наукової діяльності, можливість підвищення кваліфікації;
- для замовників освітніх послуг – задоволення запитів в отриманні якісної освіти, відкритості і доступності інформації, прозорості конкурсних процедур.

3. НАПРЯМИ ВПЛИВУ СТЕЙКХОЛДЕРІВ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ОСВІТИ

3.1 На інституційному рівні Коледжу внутрішні та зовнішні стейкхолдери залучаються до процедур внутрішнього забезпечення якості освіти та можуть надавати пропозиції, зауваження і рекомендації у межах повноважень і процедур, визначених законодавством та внутрішніми актами Коледжу, з наведених нижче питань:

- процес надання якісної освіти та забезпечення сприятливих умов навчання;
- прозорість управлінських, організаційних, кадрових процесів щодо освітнього процесу в коледжі;
- організацію вступної кампанії;
- адаптацію здобувачів освіти до академічного життя;
- оптимізацію і вдосконалення інформаційних ресурсів;
- зв'язок із потенційними роботодавцями;
- забезпечення академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу;
- розробку, моніторинг, періодичний перегляд освітньо-професійних/освітніх програм спеціальностей та їх зміст;
- оцінку якості викладацького складу за такими напрямами діяльності: професійні характеристики, педагогічна діяльність, навчально-методична та організаційна робота, міжнародна мобільність;
- якість викладання та застосування технологій і методів навчання шляхом надання зворотного зв'язку і пропозицій без втручання в академічну свободу педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- якість методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- якість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів освіти щодо компетенцій, зазначених в освітньо-професійній/освітній програмі;
- якість матеріально-технічної бази спеціальності;
- якість процесу набуття практичного досвіду здобувачами освіти;
- якість наукової роботи та можливість участі здобувачів освіти у академічній мобільності, наукових проектах, конференціях, публікаціях тощо;
- участь здобувачів освіти та органів студентського самоврядування у вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій та в інших питаннях, визначених законом; погодження органом студентського самоврядування

рішень про відрахування і поновлення здобувачів освіти та переведення їх з одного джерела фінансування на інше – у випадках і порядку, передбачених законом;

- дотримання права здобувача освіти на вибір навчальних дисциплін;
- створення і розвитку студентських організацій, гуртків, секцій тощо;
- доступ до публічної інформації усіх зацікавлених осіб;
- підвищення професійної кваліфікації педагогічних працівників на підприємствах, в організаціях та установах.

3.2 Вплив зовнішніх стейкхолдерів на якість освітніх програм здійснюється через роботу в циклових комісіях та інших структурних підрозділах фахового коледжу, шляхом подання пропозицій та рекомендацій щодо оновлення освітньо-професійних/освітніх програм відповідно до сучасних потреб виробництва, постійного покращення освітніх послуг.

3.3 Здобувачі освіти беруть участь у моніторингу та періодичному перегляді освітньо-професійних програм, у тому числі шляхом опитувань, анкетувань та обговорень, мають право висловлювати оцінки і пропозиції та брати участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.

4. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ВПЛИВУ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ОСВІТИ

4.1 Вплив стейкхолдерів на забезпечення якості освітньої діяльності може здійснюватися:

- через участь в органах управління, робочих та дорадчих органах Коледжу (Педагогічній раді, адміністративній, методичній радах, приймальній комісії, дорадчо-консультативних органах тощо) у випадках, складі та порядку, визначених законодавством, установчими та внутрішніми документами Коледжу;
- через органи студентського самоврядування;
- колективно (ініціативні групи, академічні групи, академічний потік);
- індивідуально;
- очно;
- дистанційно.

4.2 Вивчення пропозицій стейкхолдерів щодо покращення якості освіти в коледжі може здійснюватися через:

- опитування, репрезентативне опитування;

- анкетування;
- дискусію;
- публічні виступи;
- скриньки для пропозицій;
- відкриті форуми з учасниками освітнього процесу тощо.

4.3 Ініціювання внутрішніх стейкхолдерів до проведення опитувань здобувачів освіти щодо покращення якості освітньої діяльності та освіти.

4.4 Участь внутрішніх стейкхолдерів у процедурах забезпечення та покращення якості освіти через їх співпрацю з відповідальними за певну процедуру і захід. Відповідно до процедур – директор, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач навчально-виробничої практики, завідувачі відділень, керівник проектної групи (гарант) з розробки освітньо-професійних/освітніх програм, викладачі, куратори, циклові комісії, структурні підрозділи, що забезпечують супровід освітнього процесу.

4.5 Зобов'язання адміністрації коледжу забезпечити прозорість і публічність опитувань здобувачів освіти (наявність публічної і прозорої уніфікованої інформаційної системи на сайті коледжу).

4.6 Звітування про результати опитування здобувачів освіти щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти на Педагогічній раді.

4.7 Покладання контролю за виконання рішень Педагогічної ради щодо врахування пропозицій стейкхолдерів з удосконалення процесів забезпечення якості освіти на відповідні структурні підрозділи та обов'язкове інформування здобувачів освіти з цих питань.

4.8 Забезпечення якості освіти в коледжі здійснюється з обов'язковим виконанням наступної послідовності процедур та дій:

4.8.1 Управління процесом забезпечення якості освіти здійснюють структурні підрозділи коледжу наступним чином:

- забезпечення прозорого механізму обрання студентських представників до ініціативних групи;
- організація підтримки стейкхолдерів у розвитку їх компетентності в процедурах забезпечення якості освіти (забезпечення системи тренінгів, семінарів тощо).

4.8.2 Внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти та контроль за його здійсненням організовуються Педагогічною радою Коледжу. Вимірювання і аналіз результатів опитування здобувачів освіти щодо окремих компонентів освітньої діяльності

коледжу здійснюється викладачами циклових комісій, ініціативними групами внутрішніх стейкхолдерів, із залученням, при необхідності, незалежних експертів.

4.9 Виконання заходів щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

4.10 Структурні підрозділи коледжу за відповідними напрямами діяльності повинні:

- обмінюватися інформацією щодо проблемних питань процесів забезпечення якості освіти з оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з внутрішніми стейкхолдерами на рівні відповідальності (структурні підрозділи коледжу);
- розглядати пропозиції внутрішніх стейкхолдерів та враховувати їх за результатами розгляду, а також публічно висвітлювати результати відповідної діяльності.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Дане Положення погоджується зі Студентською радою Коледжу, ухвалюється Педагогічною радою та вводиться в дію Наказом директора Коледжу.

5.2 Зміни та доповнення до даного Положення оформлюються шляхом викладання його в новій редакції та затверджуються в тому ж порядку, що й саме Положення.

5.3 Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.